**Andre Luiz de Oliveira**

Brasileiro , Casado

Endereço : Rua Mirasselva , nº 105

Bairros Jardim dos Manacás – Carapicuíba – São Paulo

Cep : 06381-210

Telefone (11) 965278335 / (11) 967521776 (whatsapp)

Email: aoliveira.luiz.aoliveira@outlook.com

|  |
| --- |
| **Cursos** |

* Curso de Hardware (Montagem e Manutenção de Computadores)  
  Análise e Desenvolvimento de Sistemas (Interrompido)

|  |
| --- |
| **Experiência Profissional** |

* 2004-2013 – Atento Brasil – (RTB Rede de Telefonia Básica) Suporte Técnico conexão banda larga (ADSL – Speedy) , suporte para clientes via telefone e via chat . Alteração de cadastros , solicitação de serviços para clientes Telefônica/Vivo . Casos críticos , acompanhamento a clientes segmento empresas , acionamento junto a área técnica a fim de agilizar serviços de reparo em Linhas , DDR , Speedy e LP de dados.
* Ultima Função Assistente Administrativo (Back Office)
* 2014 – 2019 RGIS Brasil Serviços de Estoque - Supervisor (ultima função)
* Gestão de pessoas , Supervisão liderança acompanhamento de equipes , junto ao processo de conferencia e inspeção de cargas e de produtos , acurricidade , com objetivo de entrega nos resultados
* Reportando-se diretamente ao cliente e a Empresa , sobre toda a execução dos serviços prestados e atividades da operação .
* Promovendo feedbacks , treinamentos reunião com as equipes , clientes e a empresa.
* Escalas de folgas , planejamento de férias (junto ao RH)
* Controle de ponto dos colaboradores

|  |
| --- |
| **Qualificações** |

* Proativo
* Facilidade no aprendizado de Novas Tarefas
* Bom relacionamento Inter Pessoal

|  |
| --- |
| **Meta Profissional** |

* Crescimento pessoal e profissional e em busca de novas oportunidades no mercado de trabalho , coloco-me a disposição desta empresa com o interesse em colaborar com o seu crescimento